

LITIGE EN MATIÈRE DE VALEURS MOBILIÈRES DE CATHAY FOREST PRODUCTS CORP.

Cour supérieure de justice de l'Ontario, n° de dossier -4369-11CP (Registre de London)

FORMULAIRE DE RÉCLAMATION

I. INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

1. Pour faire une réclamation d'indemnisation dans le cadre du règlement de l'action intitulée *Snelgrove v Cathay Forest Products Corp. et al.* (Cour supérieure de justice de l'Ontario, n° de dossier -4369-11CP), vous devez remplir et, à la page 6 des présentes, signer le présent formulaire de réclamation. Si vous omettez de produire un Formulaire de réclamation adressé correctement, votre demande pourrait être rejetée et vous pourriez être exclu de tout recouvrement à partir du montant net du règlement créé en lien avec le règlement.

2. Un Formulaire de réclamation distinct doit être déposé pour chaque compte dans lequel des actions de Cathay Forest Products Corp. (« CFPC ») étaient détenues.

3. Toutefois, la soumission de ce Formulaire de réclamation ne garantit pas que vous aurez droit au partage du montant net du règlement.

4. ENVOYEZ PAR LA POSTE VOTRE FORMULAIRE DE RÉCLAMATION REMPLI ET SIGNÉ AU PLUS TARD LE 31 MARS 2014 À L'ADMINISTRATEUR DES RÉCLAMATIONS, À L'ADRESSE SUIVANTE :

Cathay Forest Products Corp. Canada Lithium Corp.

Administrateur des réclamations

P.O. Box 3355

London, ON N6A 4K3

Courriel : cathay@nptricepoint.com

Si vous N'ÊTES PAS membre du groupe de recours collectif, selon la définition se trouvant dans l'Entente de règlement en date du 21 août 2013 (« Entente de règlement »), NE DÉPOSEZ PAS de formulaire de réclamation.

Si vous êtes membre du Groupe de recours collectif, QUE VOUS AYEZ OU NON PRODUIT UN FORMULAIRE DE RÉCLAMATION, vous êtes lié par les modalités de l'Ordonnance en date du 22 novembre 2013 approuvant le Règlement, à moins que vous ne vous soyez déjà retiré du Groupe. La date limite de retrait pour un Membre du Groupe de recours collectif était le 17 novembre 2013.

II. DÉFINITIONS CLÉS

1. L'expression « Groupe » ou « Membres du Groupe » signifie toutes les personnes et entités, quel que soit leur lieu de résidence ou de domicile, autres que les Personnes exclues et les Parties qui se sont retirées, ayant acheté ou acquis par ailleurs, vendu ou détenu des Actions admissibles.
2. L'expression « Période de recours collectif » désigne la période allant du 9 novembre 2009 au 21 août 2013, inclusivement.
L'expression « Défendeurs » signifie Cathay Forest Products Corp., Anthony Ng, Luc Perron, John Duncanson, John Houser, Raymond Lo et Paul Wong.
3. L'expression « Actions admissibles » désigne les Actions CFPC achetées ou acquises par ailleurs par un Membre du recours collectif ou une partie qui a choisi de se retirer durant la Période de recours collectif.
4. L'expression « Personnes exclues » signifie : (a) chaque Défendeur, (b) les filiales ou sociétés affiliées, dirigeants, administrateurs, associés, représentants légaux, consultants, successeurs ou ayants droit passés ou présents de Cathay, (c) tout membre des familles de chaque Défendeur, (d) les héritiers, successeurs ou ayants droit de chaque Défendeur, et (e) toute autre personne ayant agi à titre de consultant ou fourni d'autres services professionnels à Cathay ou à ses filiales durant la Période du recours en lien avec l'acquisition, l'achat, la vente, la détermination du prix, la commercialisation ou la distribution des Actions.
4. L'expression « Personnes libérées » signifie, conjointement et solidairement, individuellement et collectivement, les Défendeurs participant au règlement, Anthony Ng et l'ensemble des entités affiliées, associés, préposés, employés, agents, entrepreneurs, administrateurs, dirigeants et successeurs, administrateurs, héritiers et ayants droit, passés ou présents, de chacun, et tout assureur, y compris les assureurs de responsabilité des administrateurs et des dirigeants, et tout autre assureur de chacun ou de l'ensemble d'entre eux.
5. L'expression « Réclamations quittancées » (ou « Réclamation quittancée » au singulier) désigne l'ensemble des réclamations, demandes, actions, poursuites, causes d'action, qu'elles soient de nature collective, individuelle ou de toute autre nature, et qu'elles soient personnelles ou subrogées, dommages-intérêts, le cas échéant, et dettes de toute nature, y compris les intérêts, coûts, dépenses, dépenses administratives, pénalités, honoraires d'avocats du recours collectif et autres honoraires d'avocats, qu'ils soient connus, inconnus, soupçonnés ou non, du point de vue du droit, des lois ou en équité que n'importe laquelle des entités donnant quittance détenait, détient ou pourrait détenir, que ce soit directement, indirectement, de façon dérivative ou de toute autre façon, relativement aux entités quittancées, ou à l'une ou plusieurs d'entre elles, qui pourraient se rapporter à l'achat, la vente, l'établissement de prix, le marketing ou la distribution d'Actions admissibles durant la période de recours ou à toute représentation faite par les entités quittancées durant la période de recours à quiconque concernant Cathay ou ses filiales, leurs activités commerciales et registres, leurs résultats financiers consolidés, ou les Actions admissibles, ou relativement à toute conduite alléguée (ou qui aurait pu être alléguée) dans le cadre du recours, y compris, sans s'y limiter, toute réclamation qui a été émise, qui aurait été émise ou qui pourrait avoir été émise par suite de l'achat d'Actions admissibles dans la période de recours.



III. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

1. Si vous avez acquis des Actions admissibles et avez détenu le(s) certificat(s) en votre nom, vous êtes l'acheteur bénéficiaire ainsi que l'acheteur enregistré. Toutefois, si le ou les certificats ont été enregistrés au nom d'une tierce partie, comme un prête-nom ou une firme de courtage, vous êtes l'acheteur bénéficiaire et la tierce partie est l'acheteur enregistré.

2. Utilisez la partie I de ce formulaire intitulée « Identification du demandeur » pour identifier chaque acheteur enregistré. En outre, SI VOUS N'ÊTES PAS le détenteur bénéficiaire et que vous remplissez une demande au nom du détenteur bénéficiaire, veuillez compléter le champ « nom du requérant » de la Partie I « Identification du demandeur » à la première page du Formulaire de réclamation. UN FORMULAIRE DE RÉCLAMATION DOIT ÊTRE DÉPOSÉ PAR LE OU LES ACHETEURS BÉNÉFICIAIRES RÉELS OU PAR LE REPRÉSENTANT LÉGAL DUDIT OU DESDITS ACHETEURS DES ACTIONS ADMISSIBLES SUR LESQUELLES CETTE RÉCLAMATION EST FONDÉE.

3. Tous les co-acheteurs doivent signer un Formulaire de réclamation. Les exécuteurs, administrateurs, curateurs, conservateurs et fiduciaires doivent remplir ce formulaire et le signer au nom des Personnes qu'ils représentent, joindre une preuve d'autorisation et indiquer leurs titres ou leurs fonctions. Le Numéro d'assurance sociale, le Numéro d'entreprise ou tout autre identifiant fiscal unique et le numéro de téléphone de l'acheteur bénéficiaire peuvent être utilisés à des fins de vérification de la réclamation. Le défaut de fournir les renseignements précités pourrait retarder le processus de vérification d'une réclamation ou entraîner son rejet de l'admissibilité à l'indemnisation.

IV. FORMULAIRE DE RÉCLAMATION

1. Les Formulaires de réclamation doivent être soumis à l'Administrateur des réclamations (voir les coordonnées sur la première page de ces instructions).

2. Une réclamation distincte doit être déposée pour chaque compte dans lequel des Actions admissibles étaient détenues.

3. Un réclamant doit fournir tous les renseignements demandés à l'égard de ***l'ensemble*** de :

- i) ses achats et acquisitions d'actions CFPC à tout moment durant la Période du recours;
- ii) ses ventes d'actions CFPC à tout moment durant la Période du recours; et
- iii) des actions CFPC qu'il détenait à la clôture des transactions le 8 novembre 2009, le 21 août 2013 et au moment où il a rempli le Formulaire de réclamation.

L'omission de fournir tous les détails requis peut entraîner le rejet d'une réclamation.

4. Indiquez chaque transaction effectuée durant la Période de recours séparément et par ordre chronologique selon la date de transaction, commençant par la date la plus ancienne. Les réclamants doivent indiquer avec précision le mois, le jour et l'année de chacune des opérations énumérées.

5. Les confirmations par les courtiers ou autre documentation des opérations d'un réclamant concernant les actions CFPC doivent être jointes à la réclamation.

6. Les informations demandées par l'Administrateur des réclamations visent à fournir le minimum d'informations nécessaires pour donner suite aux réclamations les plus simples. L'Administrateur des réclamations peut demander des renseignements supplémentaires, le cas échéant, afin d'être en mesure de calculer les pertes des réclamants de manière fiable et efficace. Dans certains cas où l'Administrateur des réclamations serait incapable d'effectuer le calcul des indemnités avec précision ou à un coût raisonnable pour le Recours collectif en utilisant les renseignements fournis par un réclamant, il pourrait accepter la réclamation sous réserve de recevoir les renseignements supplémentaires.

7. AVIS AU SUJET DES FICHIERS ÉLECTRONIQUES : Certains demandeurs ayant un grand nombre de transactions peuvent demander ou se voir demander de fournir les renseignements concernant leurs transactions dans un seul et unique fichier informatique. Si vous souhaitez déposer une réclamation par voie de fichiers électroniques en liasse, vous devez communiquer avec l'Administrateur des réclamations au 1-866-432-5534 ou par courriel à cathay@npricpoint.com.



Pour
l'usage
exclusif
du bureau

**Litige en valeurs mobilières
Cathay Forest Products Corp.**

Cour supérieure de justice de l'Ontario
N° de dossier de Cour 4369-11CP (Registre de London)

FORMULAIRE DE RÉCLAMATION

Veillez dactylographier ou écrire en caractères
d'imprimerie dans les cases ci-dessous
N'utilisez PAS de stylo à l'encre rouge, de crayon ou
d'agrafes

**Doit être oblitéré
au plus tard le
31 MARS 2014**

CATHAY

SECTION I : IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom de famille	Initiale du deuxième prénom	Prénom
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom de famille (copropriétaire bénéficiaire)	Initiale du deuxième prénom	Prénom (copropriétaire bénéficiaire)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="radio"/> REER	<input type="radio"/> FEER	<input type="radio"/> REEE
<input type="radio"/> Fiducie	<input type="radio"/> Fonds de retraite	<input type="radio"/> IRA
<input type="radio"/> Autre _____	(veuillez préciser)	
Nom de la société (propriétaire bénéficiaire, si le demandeur n'est pas un particulier) ou Nom du dépositaire s'il s'agit d'un compte de retraite individuel (IRA)		
<input type="text"/>		
Nom de la personne qui remplit le formulaire, s'il s'agit d'une personne autre que le propriétaire bénéficiaire ci-dessus		
<input type="text"/>		
Titre de la personne qui remplit le formulaire, s'il s'agit d'une personne autre que le propriétaire bénéficiaire		
<input type="text"/>		
N° de compte/N° de fonds (non requis en cas de déclarants individuels)		
<input type="text"/>		

Numéro d'assurance sociale/Numéro de sécurité sociale/Identificateur fiscal unique

Numéro de téléphone (bureau)

 — —

Numéro de téléphone (résidence)

 — —

Courriel

RENSEIGNEMENTS RELATIFS À LA CORRESPONDANCE

Adresse									
<input type="text"/>									
Adresse									
<input type="text"/>									
Ville						État/Province/Territoire		Code postal	
<input type="text"/>						<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Province				Code postal			Pays/Abréviation		
<input type="text"/>				<input type="text"/>			<input type="text"/>		

POUR LE
TRAITEMENT
DES
RÉCLAMATIONS
SEULEMENT

OB

CB

ATP
 KE
 ICI

BE
 DR
 EM

FL
 ME
 ND

OP
 RE
 SH

MM

DD

YYYY

POUR LE
TRAITEMENT
DES
RÉCLAMATIONS
SEULEMENT



PARTIE IIA. TABLEAU DES OPÉRATIONS SUR CATHAY FOREST PRODUCTS CORP.

Opérations négociées en dollars canadiens (CAD)

Preuve en pièce jointe?

A. Nombre d'Actions détenues à la clôture des négociations le 8 novembre 2009

O
 N

B. Actions en dollars canadiens achetées du 9 novembre 2009 au 21 août 2013, inclusivement :

ACHATS		Total du prix d'acquisition (en dollars canadiens) y compris les commissions <i>Veuillez arrondir au dollar le plus près</i>	Preuve d'achat jointe?
Date(s) de transaction des actions (liste chronologique)	Nombre d'Actions achetées		
J J / M M / Y Y Y Y			
1. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
2. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
3. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
4. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N

C. Actions en dollars canadiens vendues depuis le 9 novembre 2009 jusqu'à la date à laquelle le Formulaire de réclamation est rempli, inclusivement :

VENTES		Prix de vente total (en dollars canadiens) y compris les commissions <i>Veuillez arrondir au dollar le plus près</i>	Preuve de ventes jointe?
Date(s) de transaction des actions (liste chronologique)	Nombre d'Actions vendues		
J J / M M / Y Y Y Y			
1. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
2. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
3. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
4. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	CAN \$ <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N

Preuve en pièce jointe?

D. Nombre d'Actions détenues à la clôture des négociations le 21 août 2013 :

O
 N

Preuve en pièce jointe?

E. Nombre d'Actions détenues au moment de remplir le Formulaire de réclamation :

O
 N

Si vous manquez d'espace, ajoutez des pages supplémentaires (sous le même format que ci-dessus). Signez et inscrivez votre nom en caractères d'imprimerie sur chaque page supplémentaire.

VOUS DEVEZ LIRE ET SIGNER LA DÉCHARGE À LA PAGE 6. LE DÉFAUT DE SIGNER LA DÉCHARGE POURRA ENTRAÎNER UN RETARD DANS LE TRAITEMENT OU LE REJET DE VOTRE RÉCLAMATION.



PARTIE IIB. TABLEAU DES OPÉRATIONS SUR CATHAY FOREST PRODUCTS CORP.

Opérations négociées en dollars américains (USD)

Preuve en pièce jointe?

A. Nombre d'Actions détenues à la clôture des négociations le 8 novembre 2009

O
 N

B. Actions en dollars américains achetées du 9 novembre 2009 au 21 août 2013, inclusivement :

ACHATS		Total du prix d'acquisition (dollars américains) y compris les commissions <i>Veillez arrondir au dollar américain le plus près.</i>	Preuve d'achat jointe?
Date(s) de transaction des actions (liste chronologique)	Nombre d'Actions achetées		
J J / M M / Y Y Y Y			
1. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
2. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
3. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
4. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N

C. Actions en dollars américains vendues depuis le 9 novembre 2009 jusqu'à la date à laquelle le Formulaire de réclamation est rempli, inclusivement :

VENTES		Prix de vente total (dollars américains) y compris les commissions <i>Veillez arrondir au dollar américain le plus près.</i>	Preuve de ventes jointe?
Date(s) de transaction des actions (liste chronologique)	Nombre d'Actions vendues		
J J / M M / Y Y Y Y			
1. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
2. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
3. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N
4. <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text"/>	<input type="radio"/> O <input type="radio"/> N

Preuve en pièce jointe?

D. Nombre d'Actions détenues à la clôture des négociations le 21 août 2013 :

O
 N

Preuve en pièce jointe?

E. Nombre d'Actions détenues au moment de remplir le Formulaire de réclamation :

O
 N

Si vous manquez d'espace, ajoutez des pages supplémentaires (sous le même format que ci-dessus). Signez et inscrivez votre nom en caractères d'imprimerie sur chaque page supplémentaire.

VOUS DEVEZ LIRE ET SIGNER LA DÉCHARGE À LA PAGE 6. LE DÉFAUT DE SIGNER LA DÉCHARGE POURRA ENTRAÎNER UN RETARD DANS LE TRAITEMENT OU LE REJET DE VOTRE RÉCLAMATION.



SECTION III. Déclaration

Comment avez-vous pris connaissance de ce Recours collectif?

- Avis dans un journal Avis envoyé par la poste Renseignements fournis par un courtier/dépositaire
 En ligne (c.-à-d. Facebook, Twitter, etc.) Autre _____
(Veuillez préciser)

Par l'entremise de quelle institution déteniez-vous des actions de Cathay Forest Products Corp.?

- TD RBC SCOTIA CIBC BMO Autre _____
(Veuillez préciser)

Je (Nous) déclare (déclarons), sous peine de parjure, et au meilleur de ma (notre) connaissance, information et croyance, que les renseignements inscrits sur ce Formulaire de réclamation sont véridiques, exacts et complets.

Je (nous) déclare (déclarons) que je (nous) vous ai (vous avons) divulgué tous mes (nos) actifs et toutes mes (nos) transactions d'achat et de vente d'actions pour les périodes identifiées dans le présent Formulaire de réclamation.

Je (Nous) déclare (déclarons) également que je (nous) ne suis (somes) pas une Personne exclue ou des Personnes exclues (tel que défini dans l'Accord de règlement).

Je reconnais et accepte (nous reconnaissons et acceptons) que l'Administrateur des réclamations puisse divulguer aux Tribunaux et aux avocats des parties aux recours tous les renseignements liés à ma (notre) réclamation.

Signé ce _____ jour de _____
(Mois/Année) (Ville/Province/Pays)

(Signature)

(Signature)

(Taper ou écrire le nom en caractères d'imprimerie ici)

(Taper ou écrire le nom en caractères d'imprimerie ici)

(Titre de la (des) personne(s) qui signe(nt), p. ex.,
Acquéreur bénéficiaire, Exécuteur ou Administrateur)
Preuve de l'autorisation pour soumettre jointe à la
présente? Oui Non

(Titre de la (des) personne(s) qui signe(nt), p. ex.,
Acquéreur bénéficiaire, Exécuteur ou Administrateur)
Preuve de l'autorisation pour soumettre jointe
à la présente? Oui Non

LE TRAITEMENT EXACT DES RÉCLAMATIONS PREND BEAUCOUP DE TEMPS. NOUS VOUS REMERCIONS DE VOTRE PATIENCE.

Liste aide-mémoire :

1. Veuillez signer la déclaration ci-dessus.
2. N'oubliez pas de joindre vos pièces justificatives, si celles-ci sont disponibles.
3. N'envoyez pas les Certificats d'action(s) originaux. Il se peut que nous soyons dans l'impossibilité de vous les retourner.
4. Conservez une copie du Formulaire de réclamation et de vos pièces justificatives pour vos dossiers.
5. L'Administrateur des réclamations accusera réception de votre Formulaire de réclamation par la poste ou par courriel dans les 60 jours. Votre Formulaire de réclamation n'est pas réputé être entièrement déposé avant que vous n'ayez reçu une carte postale d'accusé de réception. Si vous ne recevez pas de carte postale d'accusé de réception dans les 60 jours, veuillez appeler l'Administrateur des réclamations au numéro sans frais 1 866 432-5534.
6. Si vous déménagez, vous devez envoyer une notification de votre nouvelle adresse à l'Administrateur des réclamations. En l'absence d'une telle notification, vous risquez de ne pas recevoir d'indemnité dans le cadre de l'Entente de règlement.

Énoncé de confidentialité

Tous les renseignements fournis par le Demandeur sont recueillis, utilisés et conservés par l'Administrateur des réclamations et par les Avocats du recours collectif en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (LPRPDE) aux fins de l'administration du Règlement, y compris l'évaluation de l'admissibilité du Demandeur en vertu de ladite Entente de règlement. Les renseignements fournis par le Demandeur sont à caractère strictement privé et confidentiel et ils ne seront pas divulgués sans le consentement écrit exprès du Demandeur et l'ordonnance de la Cour.

« Avocats du groupe » est défini comme étant Siskinds LLP de London, Ontario.

L'« Administrateur des réclamations » est défini comme étant NPT RicePoint Class Action Services Inc. de London (Ontario) et Gilardi & Co, LLC de San Rafael, Californie. NPT RicePoint maintiendra des dossiers concernant toutes les décisions, la gestion de projet, les communications avec les clients et les activités bancaires, tandis que Gilardi assurera la programmation, la mise en œuvre et la maintenance de son logiciel personnalisé dans le cadre de l'Entente de règlement.

